



## DEMANDE DE MODIFICATION DE PLACEMENT – UAPE

SA.FO.10/V1

### AVANT-PROPOS

Afin que la modification de placement puisse être prise en compte, ce formulaire de deux pages devra être complété, signé, puis retourné directement au directeur de la structure d'accueil concernée par ce dernier.



Ce document est en lien avec notre règlement tarifaire. En ce sens, les délais mentionnés dans ce dernier se devront d'être respectés.

### DONNÉES GÉNÉRALES

Nom de la structure : \_\_\_\_\_

Nom de l'enfant : \_\_\_\_\_ Prénom de l'enfant : \_\_\_\_\_

Attention : mon enfant a un régime alimentaire particulier !

### DEMANDE DE MODIFICATION DE PLACEMENT

#### MOTIFS

Augmentation du placement : souhaitée dès le \_\_\_\_\_

Diminution du placement : souhaitée dès le \_\_\_\_\_

Modification des jours de placement : souhaitée dès le \_\_\_\_\_

### NOUVEAU PLACEMENT SOUHAITÉ



Merci de noter **l'entier** du placement désiré en apposant une « X » sur chacune des périodes souhaitées.

	Matin tôt	Matinée	Midi	Après-midi	Fin de journée
	P1	P2	P3	P4	P5
Lundi					
Mardi					
Mercredi					
Jeudi					
Vendredi					

Responsable/Correcteur : Fabienne Bürki  
Rédaction : Fabienne Bürki

Création : 14.12.2020  
Modification :



**DEMANDE DE MODIFICATION DE  
PLACEMENT – UAPE**

**SA.FO.10/V1**



Cette demande de modification ne fait pas office de contrat. Afin que le nouveau placement puisse débuter, il est obligatoire d'attendre la validation du directeur de structure.

Lieu : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

Signature(s) :

\_\_\_\_\_

**A REMPLIR PAR LE DIRECTEUR DE STRUCTURE**

**VALIDATION DE LA FREQUENTATION**

	Matin tôt	Matinée	Midi	Après-midi	Fin de journée
	P1	P2	P3	P4	P5
Lundi					
Mardi					
Mercredi					
Jeudi					
Vendredi					

Modification de placement autorisée dès le : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Visa du directeur de structure : \_\_\_\_\_